

**ДОГОВОР № 1**  
**УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ МЕЖДУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ**  
**ОРГАНИЗАЦИЕЙ И СОБСТВЕННИКОМ ПОМЕЩЕНИЯ (ИИ) В ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**

Санкт-Петербург

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022года

**ООО «Жилкомсервис №1 Петроградского района»** (далее - Управляющая организация) в лице Генерального директора Репринцева Кирилла Эдуардовича, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, Выдан \_\_\_\_\_,

являющийся собственником жилого помещения (далее - Собственник),

по адресу: **г. Санкт-Петербург,**

(далее - Помещение), именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о следующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Управляющая организация по заданию Собственника обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу:

**г. Санкт-Петербург, , кв. \_\_\_\_\_**

(далее - Многоквартирный дом, МКД), в т. ч. обеспечивать управление Многоквартирным домом, вывоз твердых бытовых отходов, предоставление в Помещение коммунальных ресурсов согласно настоящему Договору, осуществлять иную направленную на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельность в пределах финансирования, осуществляемого собственниками в границах эксплуатационной ответственности, установленных в соответствии с действующим законодательством, а Собственник обязуется оплачивать Управляющей организации выполненные работы и оказанные услуги.

1.2 Характеристика многоквартирного дома по адресу: **г. Санкт-Петербург,**

\_\_\_\_\_, на момент заключения Договора:

- **год постройки**

- **общая площадь \_\_\_\_\_ кв. м.**

- **общая площадь жилых и нежилых помещений \_\_\_\_\_ кв. м.**

1.3. Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме установлен в приложении 4 к Договору.

Указанный перечень изменяется Управляющей организацией в следующих случаях:

а) на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме при изменении состава общего имущества в Многоквартирном доме или с учетом иных законных обстоятельств;

б) в одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства, в том числе Жилищного кодекса РФ и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулирующих вопросы управления, содержания и текущего ремонта жилищного фонда.

Об изменении перечня Управляющая организация обязана уведомить Собственника в двухнедельный срок до момента внесения изменений в состав соответствующих работ.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Обеспечивать содержание общего имущества в Многоквартирном доме и проведение текущего ремонта общего имущества в данном доме в отношении Помещения, в том числе обеспечивать управление Многоквартирным домом, аварийное обслуживание, предоставление услуг по содержанию придомовой территории, уборке лестничных клеток, содержанию и ремонту ПЗУ, содержанию и текущему ремонту внутридомовых систем газоснабжения (в т.ч. газового оборудования в Помещении), вывозу твердых бытовых отходов, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.2. Обеспечивать предоставление следующих коммунальных услуг: холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, отопления, электроснабжения.

2.1.3. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, в том числе Жилищным кодексом РФ, в соответствии Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491, Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, регулируемыми вопросы управления, содержания и текущего ремонта жилищного фонда, предоставления коммунальных услуг, а также настоящим Договором.

2.1.4. Информировать Собственника и Пользователей о предстоящих ремонтных работах, об отключении, испытании, ином изменении режима работы инженерного оборудования.

2.1.5. Вести и хранить соответствующую техническую, бухгалтерскую, хозяйственно-финансовую и иную документацию, связанную с исполнением Договора.

2.1.6. Рассматривать обращения Собственника и Пользователей Помещений по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в т. ч. по вопросам содержания и текущего ремонта общего имущества в Многоквартирном доме, включая услуги по вывозу твердых бытовых отходов, а также предоставления коммунальных услуг.

2.1.7. Ежегодно в течение первого квартала текущего года представлять Собственнику на Общем собрании Собственников многоквартирного дома отчет о выполнении Договора за предыдущий год. Также данный отчет, в те же сроки, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Управляющей организации.

2.1.8. Организовать начисление и осуществление сбора платы со всех собственников жилых помещений, собственников и арендаторов нежилых помещений в Многоквартирном доме за предоставление жилищно-коммунальных услуг в соответствии с утвержденными Правительством Санкт-Петербурга тарифами и нормативами, а также в порядке, установленном решением общего собрания собственников помещений, обеспечивая своевременное предоставление счетов на оплату жилищных и коммунальных услуг.

2.2. Управляющая организация вправе:

2.2.1. Принимать решения о порядке и условиях содержания и текущего ремонта общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с Правилами и в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом РФ, с учетом соответствующих решений общих собраний собственников помещений в Многоквартирном доме, либо совета МКД при наличии у последнего соответствующих полномочий.

2.2.2. Представлять интересы собственников при решении вопросов об использовании общего имущества собственников. Содействовать, при необходимости, в установлении сервитута в отношении объектов общего имущества в многоквартирном доме. Заключать договоры аренды с собственниками, третьими лицами на использование общего имущества многоквартирного дома, в т. ч. на размещение дополнительного оборудования при условии обязательного предварительного письменного согласования таких договоров, их предмета и цены с Советом дома.

2.2.3. Привлекать третьих лиц для выполнения работ и оказания услуг, предусмотренных Договором.

2.2.4. Осуществлять самостоятельный набор обслуживающего персонала при исполнении Договора.

2.2.5. Использовать отдельные помещения, относящиеся к общему имуществу собственников многоквартирного дома, для размещения своих служб или работников, материалов, оборудования, инвентаря, в целях исполнения обязательств по настоящему договору, а также для размещения информационных стендов при условии обязательного предварительного письменного согласования с Советом дома.

2.2.6. В установленном законом порядке требовать возмещения убытков, понесенных Управляющей организацией в результате нарушения Собственником и пользователями Помещения (в том числе по договорам, заключенным с собственниками), обязательств по оплате жилищно-коммунальных услуг и иных затрат на восстановление поврежденного по вине Собственника и членов его семьи общего имущества.

2.2.7. Требовать допуска в жилое помещение, в заранее согласованное Сторонами время, своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического, санитарного и иного оборудования, находящегося в помещении, отдельных строительных конструкций, относящихся

к общему имуществу, для выполнения необходимых ремонтных работ, а для ликвидации аварий – в любое время;

2.2.8. Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг в соответствии с действующим законодательством, в случаях и в порядке, предусмотренными действующим законодательством;

2.2.9. Представлять Собственникам предложения о необходимости проведения капитального ремонта многоквартирного дома либо отдельных его сетей и конструктивных элементов, о сроках его начала, необходимом объеме работ и иной информации, связанной с условиями проведения капитального ремонта Многоквартирного дома.

2.2.10. Инициировать проведение общего собрания собственников по вопросам, отнесенным к компетенции в соответствии с п. 7 ст. 45 ЖК РФ.

2.3. Собственник обязан:

2.3.1. Своевременно в полном объеме в соответствии с условиями Договора вносить Управляющей организации плату за содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, в том числе за управление им и за вывоз твердых бытовых отходов, а также оплачивать предоставленные в Помещения коммунальные услуги, предусмотренные Договором, и иные платежи установленные общим собранием собственников МКД.

2.3.2. Соблюдать Правила пользования жилыми помещениями, утвержденные постановлением Правительства РФ от 21.01.2006 № 25.

2.3.3. Своевременно извещать Управляющую организацию об изменении количества граждан, проживающих в жилых Помещениях, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки (льготы) по оплате жилищно-коммунальных услуг. Уведомлять Управляющую организацию о количестве граждан, проживающих в помещении Собственника, путем подачи об этом письменного уведомления в 5-ти дневный срок.

2.3.4. В случае прекращения права собственности Собственника на Помещение либо приобретения в собственность другого помещения в Многоквартирном доме в недельный срок с момента заключения или регистрации сделки представить в Управляющую организацию соответствующую информацию.

2.3.5. Для обеспечения при необходимости оперативной связи с Собственником в аварийных ситуациях и в целях, связанных с исполнением Договора, сообщить Управляющей организации контактные телефоны.

2.3.6. Обеспечивать доступ в принадлежащее ему жилое помещение и к инженерным сетям и строительным конструкциями, относящиеся к общему имуществу Многоквартирного дома должностным лицам Управляющей организации либо организациям, имеющим право на проведение работ с установками электро-, тепло-, газо- и водоснабжения для осмотра инженерного оборудования, приборов учета и контроля, выполнения необходимых ремонтных работ и для ликвидации аварий.

2.3.7. Собственник, при наличии у него транспортного средства, обязуется парковать его с тем, чтобы не препятствовать осуществлению механизированной уборке территории, вывозу мусора, уборки кровли от снега и наледи. В случае если транспортное средство Собственника препятствует Управляющей организации в выполнении своих функций, Собственник обязуется переставить свое транспортное средство по просьбе работников Управляющей организации.

2.3.8. Собственник – владелец собак и кошек обязан поддерживать надлежащее санитарное состояние в доме и на прилегающей территории, не допуская загрязнения подъездов, лестничных клеток, лифтов, детских площадок, газонов, дорожек и тротуаров.

2.3.9. Сообщать управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в многоквартирном доме.

2.4. Собственник имеет право:

2.4.1. Требовать от Управляющей организации надлежащего выполнения работ и услуг в соответствии с условиями Договора.

2.4.2. В пределах, установленных законодательством, требовать и получать у Управляющей организации информацию о качестве, объемах, сроках и стоимости выполнения работ и оказания услуг по Договору, в т. ч. ежегодно в течение первого квартала текущего года получать у Управляющей организации письменный отчет о выполнении Договора за предыдущий год.

2.4.3. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков и вреда, причиненных вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения последним своих обязанностей по Договору.

2.4.4. Инициировать и проводить общие собрания собственников помещений в Многоквартирном доме для рассмотрения вопросов, связанных с исполнением Договора, в том числе рассмотрения отчета, представленного Управляющей организацией во исполнение п. 2.1.7

Договора, и с учетом соответствующих решений таких собраний направлять предложения по предмету Договора Управляющей организации.

2.5. Собственнику запрещается:

2.5.1. Устанавливать, подключать и использовать бытовые машины, приборы и оборудование с паспортной мощностью, превышающей максимально допустимые нагрузки, определяемые в технических характеристиках внутридомовых инженерных систем, указанных в техническом паспорте жилого помещения.

2.5.2. Производить слив теплоносителя из системы отопления без разрешения Управляющей организации.

2.5.3. Самовольно присоединяться к внутренним инженерным системам или присоединяться к ним в обход коллективных (общедомовых), общих (квартирных) или индивидуальных приборов учета, вносить изменения во внутренние инженерные системы без внесения в установленном порядке изменений в техническую документацию на многоквартирный дом, либо технический паспорт жилого помещения.

2.5.4. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета, демонтировать приборы учета и осуществлять действия, направленные на искажение их показаний или повреждение.

2.5.5. Производить переоборудование или перепланировку (в том числе изоляцию общедомовых инженерных сетей) Помещения без предоставления в Управляющую организацию соответствующего проекта, согласованного в установленном законном порядке.

2.5.6. Загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, загромождать и загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования.

### **3. Платежи и расчеты по Договору**

3.1. Собственник ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим, вносит плату за работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, в т.ч. за управление Многоквартирным домом, вывоз твердых бытовых отходов, предоставление коммунальных услуг в Помещения, в соответствии с выставленным Управляющей организацией платежным документом (для физических лиц) и документами, подтверждающими выполнение работ и оказание услуг (для юридических лиц).

3.2. Размер платы собственников жилых и нежилых помещений за работы и услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме устанавливается в соответствии с тарифами, устанавливаемыми на территории г. Санкт-Петербурга для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма.

3.3. Изменение размера платы Собственника по Договору в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.4. Размер платы Собственника жилого Помещения за коммунальные услуги, предоставленные в жилые Помещения, рассчитывается в соответствии с действующим законодательством.

3.5. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и(или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.6. При временном отсутствии граждан – Собственников и Пользователей Помещений размер платы Собственника жилого помещения по Договору за услуги по холодному, горячему водоснабжению, а также газоснабжению, рассчитанный исходя из нормативов потребления, подлежит перерасчету в порядке, утвержденном постановлением Правительства РФ.

3.7. В случае изменения доли Собственника в праве общей собственности на общее имущество в Многоквартирном доме, а также при внесении изменений в действующее законодательство сумма платежа по Договору подлежит изменению.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. Убытки, понесенные Собственником или Управляющей организацией в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих обязательств по Договору, возмещаются в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Договору в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

При возникновении таких обстоятельств Сторона, подвергшаяся их воздействию, обязана в наиболее короткий возможный срок уведомить другую Сторону об их возникновении и их влиянии на возможность исполнения своих обязательств по Договору.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в Договоре понимаются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам относятся: война и военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия органов государственной власти и органов местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору.

4.3. Управляющая организация не несет ответственность за убытки, причиненные Собственнику, если эти убытки вызваны действиями (бездействием) Управляющей организации, совершенными во исполнение решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, если эти решения приняты без учета мнения и предложений Управляющей организации, а также в случаях, если необходимые решения о ремонте общего имущества в многоквартирном доме не были приняты общим собранием, несмотря на представленные Управляющей организацией информации.

4.4. При неуплате и (или) несвоевременной оплате жилищно-коммунальных услуг, начисляется пеня в размере, установленном Жилищным кодексом РФ.

4.5. При выявлении управляющей организацией факта проживания в жилом помещении Собственника, не оборудованном индивидуальными или общими(квартирными) приборами учета коммунальных ресурсов, лиц, не зарегистрированных в установленном законом порядке, и невнесения за них платы за потребленные коммунальные услуги управляющая организация обязана принять меры для составления соответствующего акта в соответствии с п.56(1) Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354, с последующим его направлением в органы внутренних дел.

## **5. Изменение и расторжение Договора**

5.1. Изменение Договора допускается по соглашению Сторон в письменной форме на основании и с учетом соответствующих решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон на основании и с учетом соответствующих решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме, в этом случае Договор считается расторгнутым через 30 дней с момента подписания письменного соглашения о расторжении Договора.

5.3. Если до истечения срока действия Договора общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме принято решение об изменении способа управления этим домом или смене Управляющей организации, Собственник вправе на основании и с учетом соответствующих решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме в одностороннем порядке расторгнуть Договор по истечении не менее чем одного года со дня заключения Договора.

5.4. Договор может быть расторгнут Собственником в одностороннем порядке на основании соответствующих решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том случае, если Управляющая организация не выполняет своих обязательств.

5.5. В случае расторжения Договора по инициативе Собственника, Собственник обязан письменно уведомить об этом Управляющую организацию не менее чем за 60 дней до даты расторжения Договора. Дата расторжения Договора в соответствии с п. 5.2, 5.3, 5.4 Договора должна быть единой для всех собственников помещений в Многоквартирном доме и определяется общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме.

5.6. О расторжении Договора по инициативе управляющей организации, последняя обязана письменно уведомить Собственника не позднее, чем за 60 дней до даты, с которой Договор считается расторгнутым.

5.7. Управляющая организация за 30 дней до прекращения Договора обязана передать вновь выбранной управляющей организации, ТСЖ, ЖСК, ЖК или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления Многоквартирным домом собственниками помещений в Многоквартирном доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления Многоквартирным домом, или если такой собственник не указан, любому собственнику

помещения в Многоквартирном доме техническую документацию на Многоквартирный дом и иные связанные с управлением Многоквартирным домом документы, в том числе акт технического состояния Многоквартирного дома.

## **6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий договор, заключен с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года.

Стороны установили, что условия Договора применяются к отношениям, возникшим между ними до заключения настоящего Договора, и распространяют свое действие на период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, с последующей пролонгацией.

6.2. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на каждый следующий календарный год и на тех же условиях, какие были предусмотрены Договором. Собственник вправе направить заявление о расторжении Договора только на основании соответствующего решения общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

## **7. Особые условия**

7.1. Собственник возлагает на Управляющую организацию обязанность и уполномочивает ее давать принципиальное согласие от имени собственников помещений в многоквартирном доме на использование общего имущества многоквартирного дома для размещения дополнительного оборудования (рекламоносителей любого типа, телекоммуникационного оборудования на чердаках, кондиционеров и систем вентиляции на фасаде здания, антенн, вебкамеры, козырьков над входными дверями, оборудование отдельного входа, подвалов), технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям. Разрешать монтаж дополнительного оборудования при соблюдении всех технических условий и правил эксплуатации жилищного фонда только после получения согласования и подписания с Управляющей организацией договора на использование общего имущества дома при условии обязательного предварительного письменного согласования таких договоров, их предмета и цены с Советом дома. В любой момент собственник либо Председатель совета дома может запросить у УК справку на наличии средств на текущем ремонте общего имущества так же можно запросить план на 3 года, какие работы планируются и. т. д.

7.2. Разрешить Управляющей организации полученную экономию по энергоресурсам (вода, тепло, электричество) направлять на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, на установку и содержание приборов учета энергоресурсов при условии обязательного предварительного письменного согласования видов работ, их объемов и стоимости с Советом дома.

7.3. Подписанием настоящего Договора Собственник выражает свое согласие на передачу и обработку персональных данных (Ф.И.О., адрес, учетно-регистрационные данные, ИНН, сведения о составе семьи, иные данные, необходимые для начисления платы за жилое помещение и коммунальные услуги), Управляющей организацией в целях организации деятельности по приему платежей за жилое помещение, коммунальные и иные услуги, печати и доставке платежных документов, взысканию задолженности и иные цели, связанные с исполнением Договора. Обработка может осуществляться путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, а также передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных операторам по приему платежей и иным лицам в целях исполнения условий настоящего Договора и в соответствии с действующим законодательством РФ. Данное согласие действует в течение всего срока действия настоящего Договора 5 лет с даты подписания.

7.4. Если по результатам исполнения Договора в соответствии с размещенным в системе отчетом о выполнении Договора фактические расходы управляющей организации оказались меньше тех, которые учитывались при установлении размера платы за содержание жилого помещения, при условии оказания услуг и (или) выполнения работ по управлению многоквартирным домом, оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных Договором указанная разница остается в распоряжении управляющей организации при условии, что полученная управляющей организацией экономия не привела к ненадлежащему качеству оказанных услуг и (или) выполненных работ по управлению многоквартирным домом, оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных таким договором, подтвержденному в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.5. Контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по Договору осуществляется Собственником в соответствии с действующим законодательством, а также советом МКД или уполномоченным лицом, выбранным по решению общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме из числа собственников помещений в Многоквартирном доме.

7.6. Управляющая организация обязана предоставлять совету МКД (уполномоченному лицу) любую информацию по выполнению договора управления в Многоквартирном доме в десятидневный срок с момента получения от них соответствующего запроса.

#### **8. Прочие условия**

8.1. Споры и разногласия по Договору разрешаются путем переговоров между Сторонами, а в случае невозможности урегулирования разногласий соглашением Сторон споры рассматриваются в Петроградском районном суде Санкт-Петербурга.

8.2. Условия Договора могут быть пересмотрены по письменному соглашению Сторон, которое становится неотъемлемой частью Договора с момента его подписания.

Приложения:

1. РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА с 01.01.2022

2. Тарифы на ресурсы, поставляемые для предоставления коммунальных услуг гражданам на 2022 год

3. МИНИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ В 2022ГОДУ

4. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

5. СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

#### **9. Подписи сторон**

##### **Исполнитель:**

ООО «ЖКС № 1 Петроградского района»  
Юридический адрес: 197101, г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 19/13  
Фактический адрес: 197101, г. Санкт-Петербург, Каменноостровский пр., д. 19/13  
ИНН 7813419263  
КПП 781301001  
ОГРН 1089847268983  
р/с 40702810732410000660  
в Филиал «Санкт-Петербургский»  
АО «АЛЬФА-БАНК»  
к/с 30101810600000000786  
БИК 044030786

Генеральный директор

##### **Собственник:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_/К.Э.Репринцев/

Подпись \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**РАЗМЕР ПЛАТЫ  
ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НА  
ТЕРРИТОРИИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА с  
01.01.2022 по 30.06.2022**

п/п	Наименование услуги (работы)	За 1 кв. м общей площади жилого помещения, б. в месяц	За 1 кв. м площади комнат в общежитиях, руб. в месяц
	Содержание жилого помещения <*>, в т. ч..		
1	Управление многоквартирным домом	3,88	5,86
2	Содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает в себя услуги и работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, за исключением услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 4 - 1 1 настоящего приложения	8,08	12,20
3	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (включает в себя услуги и работы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, за исключением услуг и работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 4, 6 - 1 1 настоящего приложения	6,33	9,56



п/п	Наименование услуги (работы)	За 1 кв. м общей площади жилого помещения, б. в месяц	За 1 кв. м площади комнат в общежитиях, руб. в месяц
4	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка, входящего в состав общего имущества, содержание и уход за элементами озеленения, находящимися на земельном участке, входящем в состав общего имущества, а также иными объектами, расположенными на земельном участке, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома	2,10	3,17
5	Очистка мусоропроводов (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	1,74	2,63
6	Содержание и ремонт автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	0,34	0,51
7	Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	0,40	0,60
8	Содержание и текущий ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	0,98	1948
9	Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме , в т. ч.:		
9.1	эксплуатация приборов учета электрической энергии	0,07	
9.2	эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды	0,54	0,82
9.3	эксплуатация приборов учета холодной воды	0,06	0,09
10	Содержание и текущий ремонт систем экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	0,07	0,11

11	Содержание и текущий ремонт лифтов (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме <*>)	определяется в соответствии с приложением	
п/п	Наименование услуги (работы)	За 1 кв. м общей площади жилого помещения, б. в месяц	За 1 кв. м площади комнат в общежитиях, руб. в месяц
12	Коммунальные ресурсы, потребляемые в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, в т. ч.:		
12.1	холодная вода	0,21	0,32
12.2	горячая вода	0,45	0,68
12.3	электрическая энергия:		
12.3.1	в многоквартирных домах, не оборудованных стационарными электрическими плитами:		
12.3.1.1	оборудованных лифтами	0,75	1,13
12.3.1.2	не оборудованных лифтами	0,43	0,65
12.3.2	в многоквартирных домах, оборудованных стационарными электрическими плитами	0,56	0,85
12.4	отведение холодной воды	0,21	0,32
12.5	отведение горячей воды	0,12	0,18

\*

> Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме формируется с учетом комплекса предоставляемых услуг (выполняемых работ), указанных в пунктах 1 - 11, состава общего имущества в многоквартирном доме, а также расходов на приобретение коммунальных ресурсов, указанных в пункте 12, исходя из нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме и тарифов на коммунальные ресурсы, утвержденных Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга.

<\*> Для граждан, проживающих в жилых помещениях на первых этажах многоквартирных домов, а также для граждан, проживающих в жилых помещениях, не имеющих выходы в подъезды, оборудованные лифтом, устанавливается с 01.01.2023 при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме лифта.

Приложение  
к таблице «Размер платы за  
содержание жилого  
помещения на территории  
Санкт-Петербурга с

11.01.2022 по 30.06.2022» Размер платы за содержание и текущий ремонт лифтов определяется по формуле:

$$P_i = \frac{\sum_{j=1}^m P_0 \times (1 + k \times (n - 2))}{S_{\text{общ}} - S_{1\text{этаж}}} \times S_i$$

где:

$P_i$  — размер платы за содержание и текущий ремонт лифтов для жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме, руб. в месяц;

$P_0$  — базовая стоимость технического обслуживания и текущего ремонта одного лифта для двухэтажных домов (учитывается в зависимости от скорости и грузоподъемности лифта в соответствии с данными Таблицы 1), определенная в соответствии с приказом Госстроя России от 1.07.1997 № 17-43 «Об утверждении норм времени и расценок на ремонт, модернизацию и техническое обслуживание лифтов» и с учетом ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности

при эксплуатации»;  $j$  — количество лифтов в многоквартирном доме, изменяется от  $j = 1$  до  $t$ ;  $n$  количество посадочных этажей в подъезде многоквартирного дома, обслуживаемом  $j$ -м лифтом (с учетом цокольных этажей);

$K$  коэффициент увеличения базовой стоимости технического обслуживания и текущего ремонта лифта в зависимости от количества посадочных этажей в подъезде многоквартирного дома (учитывается в зависимости от скорости и грузоподъемности лифта в соответствии с данными Таблицы 2);

$S_{\text{общ}}$  — общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, оборудованного лифтами,  $\text{м}^2$ ,

$S_{1\text{этаж}}$  — общая площадь жилых помещений первых этажей многоквартирного

2.

дома,  $\text{м}^2$

$S_i$  — общая площадь жилого (нежилого) помещения,  $\text{м}^2$ .

Таблица 1

Базовая стоимость технического обслуживания и текущего  
ремонта лифта в многоквартирном доме ( $S_0$ ), руб./лифт в месяц

	Грузоподъемность, кг	Скорость движения, м/с			
		с распашными дверями	с автоматическим приводом дверей		
			до (включительно)	до 0,71 (включительно)	до 1 (включительно)
2	3	4	5	6	
	до 500 (включительно)	5 142,35	5 311,66	5 756,68	6 017,79
2	свыше 500 до 1000 (включительно)	5 142,35	5 311,66	5 814,90	6 017,79
3	свыше 1000	5 142,35	5 311,66	6 017,79	6 681,27

Коэффициент увеличения базовой стоимости технического обслуживания и текущего ремонта лифта в зависимости от количества посадочных этажей в подъезде многоквартирного дома (К)

	Грузоподъемность, кг	Скорость движения, м/с			
		с распашными дверями	с автоматическим приводом дверей		
			до 1 включительно)	(включительно	до 1 включительно)
1	2	3	4	5	6
	до 500 (включительно)	0,029	0,049	0,047	0,045
2	свыше 500 до 1000 (включительно)	0,029	0,049	0,046	0,045
3	свыше 1000	0,029	0,049	0,045	0,040

**РАЗМЕР ПЛАТЫ**  
**ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НА**  
**ТЕРРИТОРИИ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА с**  
**01.07.2022 по 31.12.2022**

п/п	Наименование услуги (работы)	За 1 кв. м общей площади жилого помещения, . в месяц	За 1 кв. м площади комнат в общежитиях, руб. в месяц
	Содержание жилого помещения <*> в т. ч.:		
1	Управление многоквартирным домом	3,95	5,96
2	Содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает в себя услуги и работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, за исключением услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 4 - 1 1 настоящего приложения	8,24	12,44
3	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (включает в себя услуги и работы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, за исключением услуг и работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 4, 6 - 1 1 настоящего приложения	6,40	9,66

п/п	Наименование услуги (работы)	За 1 кв. м общей площади жилого помещения, б. в месяц	За 1 кв. м площади комнат в общежитиях, руб. в месяц
4	Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка, входящего в состав общего имущества, содержание и уход за элементами озеленения, находящимися на земельном участке, входящем в состав общего имущества, а также иными объектами, расположенными на земельном участке, предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома	2,33	3,52
5	Очистка мусоропроводов (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме	1,76	2,66
6	Содержание и ремонт автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме	0,34	0,51
7	Содержание и ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме	0,40	0,60
8	Содержание и текущий ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме	1,01	1,53
9	Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме , в т. ч.:		
9.1	эксплуатация приборов учета электрической энергии	0,07	0,11
9.2	эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды	0,54	0,82
9.3	эксплуатация приборов учета холодной воды	0,06	0,09
10	Содержание и текущий ремонт систем экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций (при наличии в составе общего имущества	0,07	0,11

	в многоквартирном доме		
11	Содержание и текущий ремонт лифтов (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме <*>	определяется в соответствии с приложением	
п/п	Наименование услуги (работы)	За кв. м общей площади жилого помещения, б. в месяц	За 1 кв. м площади комнат в общежитиях, руб. в месяц
12	Коммунальные ресурсы, потребляемые в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, в т. ч.:		
12.1	холодная вода	0,22	0,33
12.2	горячая вода	0,46	0,69
12.3	электрическая энергия:		
12.3.1	в многоквартирных домах, не оборудованных стационарными электрическими плитами:		
12.3.1.1	оборудованных лифтами	0,80	1,21
12.3.1.2	не оборудованных лифтами	0,46	0,69
12.3.2	в многоквартирных домах, оборудованных стационарными электрическими плитами	0,60	0,91
12.4	отведение холодной воды	0,22	0,33
12.5	отведение горячей воды	0,12	0,18

\*  
> Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме формируется с учетом комплекса предоставляемых услуг (выполняемых работ), указанных в пунктах 1 - 11, состава общего имущества в многоквартирном доме, а также расходов на приобретение коммунальных ресурсов, указанных в пункте 12, исходя из нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме и тарифов на коммунальные ресурсы, утвержденных Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга.

<\*> Для граждан, проживающих в жилых помещениях на первых этажах многоквартирных домов, а также для граждан, проживающих в жилых помещениях, не имеющих выходы в подъезды, оборудованные лифтом, устанавливается с 01.01.2023 при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме лифта.

Размер платы за содержание и текущий ремонт лифтов определяется по формуле:

$$P_i = \frac{\sum_{j=1}^m P_0 \times (1 + k \times (n - 2))}{S_{\text{общ}} - S_{1\text{этаж}}} \times S_i$$

где:

$P_i$  — размер платы за содержание и текущий ремонт лифтов для жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме, руб. в месяц;

$P_0$  — базовая стоимость технического обслуживания и текущего ремонта одного лифта для двухэтажных домов (учитывается в зависимости от скорости и грузоподъемности лифта в соответствии с данными Таблицы 1), определенная в соответствии с приказом Госстроя России от 11.07.1997 № 17-43 «Об утверждении норм времени и расценок на ремонт, модернизацию и техническое обслуживание лифтов» и с учетом ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности

при эксплуатации»;  $j$  — количество лифтов в многоквартирном доме, изменяется от  $j = 1$  до  $t$ ;  $n$  — количество посадочных этажей в подъезде многоквартирного дома, обслуживаемом  $j$ -м лифтом (с учетом цокольных этажей);

$k$  — коэффициент увеличения базовой стоимости технического обслуживания и текущего ремонта лифта в зависимости от количества посадочных этажей в подъезде многоквартирного дома (учитывается в зависимости от скорости и грузоподъемности лифта в соответствии с данными Таблицы 2);

$S_{\text{общ}}$  — общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, оборудованного лифтами,  $\text{м}^2$ ,

$S_{1\text{этаж}}$  — общая площадь жилых помещений первых этажей многоквартирного дома,  $\text{м}^2$ ,

$S_i$  — общая площадь жилого (нежилого) помещения,  $\text{м}^2$ .

Таблица 1

Базовая стоимость технического обслуживания и текущего  
ремонта лифта в многоквартирном доме ( $C_0$ ), руб./лифт в месяц

	Грузоподъемность, кг	Скорость движения, м/с			
		с распашными дверями	с автоматическим приводом дверей		
			до 1 (включительно)	до 0,71 (включительно)	до 1 (включительно)
1	2	3	4	5	6
	до 500 (включительно)	5 738,86	5 927,81	6 424,12	6 715,85
2	свыше 500 до 1000 (включительно)	5 738,86	5 927,81	6 489,43	6 715,85
3	свыше 1000	5 738,86	5 927,81	6 715,85	7 456,30



Таблица 2

Коэффициент увеличения базовой стоимости технического обслуживания и текущего ремонта лифта в зависимости от количества посадочных этажей в подъезде многоквартирного дома (К)

П. п	Грузоподъемность, кг	Скорость движения, м/с			
		С распашными дверями	с автоматическим приводом дверей		
		до 1 включительно	до 0,71 включительно)	до 1 (включительно)	свыше 1
	2	3	4	5	6
	до 500 (включительно)	0,029	0,049	0,047	0,045
2	свыше 500 до 1000 (включительно)	0,029	0,049	0,046	0,045
	свыше 1000	0,029	0,049	0,045	0,040

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Собственник \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Тарифы на ресурсы, поставляемые для предоставления коммунальных услуг  
гражданам на 2021 год**

Наименование, единица измерения	с 01.07.2021
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Тариф на тепловую энергию, для расчета за коммунальную услугу по отоплению, руб./Гкал</b>	1880,11
<b>Тариф на тепловую энергию, для расчета размера платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению в открытой и закрытой централизованной системе, руб./Гкал</b>	1880,11
<b>Тариф на горячую воду, с открытой и закрытой централизованной системой, руб./м<sup>3</sup></b>	112,81
<b>Тариф на электрическую энергию в домах с газовыми плитами, руб./кВт·ч:</b>	
Одноставочный тариф	4,98
Тариф, дифференцированный по двум зонам суток	
<i>дневная зона</i>	5,71
<i>ночная зона</i>	3,15
<b>Тариф на электрическую энергию для населения в домах с электрическими плитами, руб./кВт·ч</b>	
Одноставочный тариф	3,73
Тариф, дифференцированный по двум зонам суток	
<i>дневная зона</i>	4,28
<i>ночная зона</i>	2,36
<b>Тариф на холодную воду, руб./м<sup>3</sup></b>	33,12
<b>Тариф на водоотведение, руб./м<sup>3</sup></b>	33,12

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(Подпись)Собственник \_\_\_\_\_  
(подпись)

**МИНИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР ВЗНОСА  
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ  
ДОМАХ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ В 2021 ГОДУ**

**Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.12.2019 N 939**

**"О минимальном размере взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в Санкт-Петербурге в 2021 году"**

N п/п	Тип многоквартирного дома	Минимальный размер взноса, руб./кв. м в месяц	
1	2	3	
1	"Дореволюционной постройки, не прошедшие капитальный ремонт" и "дореволюционной постройки, прошедшие капитальный ремонт"	Без лифта	11,50
		С лифтом	12,00
2	"Сталинские", постройки 1931-1956 гг.", "конструктивизм", постройки 1918-1930 гг." и "немецкие", постройки 1945-1948 гг."	Без лифта	11,34
		С лифтом	11,84
3	"Хрущевки" кирпичные, постройки 1957-1970 гг."	Без лифта	11,12
		С лифтом	11,62
4	"Хрущевки" панельные, постройки 1957-1970 гг."	Без лифта	11,30
		С лифтом	11,80
5	"Кирпичные, постройки 1970-1980 гг." и "деревянные дома"	Без лифта	11,00
		С лифтом	11,50
6	"Панельные, постройки 1970-1980 гг."	Без лифта	11,20
		С лифтом	11,70
7	"Кирпичные, "новое строительство", постройки после 1980 г." и "дома, построенные после 1999 года, категории "новое строительство кирпичные"	Без лифта	11,06
		С лифтом	11,56
8	"Панельные "новое строительство", постройки после 1980 г." и "дома, построенные после 1999 года, категории "новое строительство панельные"	Без лифта	11,24
		С лифтом	11,74
9	"Дома нового строительства, построенные после 1980 года, с наружными многослойными и(или) оштукатуренными ограждающими конструкциями (за исключением домов, ограждающие конструкции которых выполнены из панелей, и домов с вентилируемыми фасадами)"	Без лифта	11,50
		С лифтом	12,00
10	"Дома нового строительства, построенные после 1980 года, с вентилируемыми фасадами"	Без лифта	11,25
		С лифтом	11,75

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(Подпись)

Собственник \_\_\_\_\_  
(Подпись)

**Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества  
собственников помещений в многоквартирном доме**

№	Наименование работы (услуги)
	<b>Сантехнические работы</b>
1	Проведение регламентных работ на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения
2	Запуск системы отопления
3	Консервация системы отопления
4	Промывка выпусков системы канализации
5	Промывка и гидравлические испытания Центрального отопления
6	Внеплановые работы по текущему ремонту. Плановые работы по текущему ремонту
	<b>Электротехнические работы</b>
1	ВТР 01.01-13 Техническое обслуживание электрических сетей
2	ВТР 02.01-13 Периодическое обслуживание электрических сетей
3	Внеплановые работы по текущему ремонту. Плановые работы по текущему ремонту
	<b>Кровельные работы</b>
1	Техническое обслуживание жесткой кровли
2	Очистка жесткой кровли от снега более 20 см (один раз за сезон)
	<b>Общестроительные работы</b>
1	Поддержание эксплуатационных характеристик (ПЭХ). Внеплановые работы по текущему ремонту. Плановые работы по текущему ремонту.
	<b>Санитарное обслуживание</b>
1	Влажная протирка стен, дверей кабины лифта
2	Влажное подметание лестничных площадок и маршей
3	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа в доме с лифтом
4	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей
5	Мытье окон
6	Мытье пола кабины лифта (при наличии)
7	Очистка территорий I класса от наледи с предварительной обработкой хлоридами
8	Подметание территории I класса
9	Подметание территории I класса от свежеснегавывпавшего снега без предварительной обработки территории смесью песка с хлоридами
10	Полная уборка лестничных клеток
11	Сдвигание свежеснегавывпавшего снега
12	Посыпка территории
	<b>Осмотры</b>
1	Осмотр мест общего пользования и подвальных помещений
2	Осмотр наружных каменных конструкций
	<b>Услуги по управлению</b>
1	Услуги по управлению (Обеспечение предоставления коммунальных услуг, организация и проведение собраний собственников МКД, подготовка перечней работ и услуг, заключение договоров, планирование, организация и материально-техническое обеспечение работ, оформление весенних и осенних осмотров с составлением отчетной документации, работа с обращениями граждан, подготовка отчетов об оказанных услугах, хранение и ведение технической документации по МКД).

2	Начисление обязательных платежей, оформление платежных документов, сбор платежей
	<b>Особые и специализированные работы</b>
1	Аварийно-диспетчерское обслуживание
2	Дезинсекция
3	Дератизация
4	Замер сопротивления изоляции
5	Трубочистные работы
6	Обслуживание объединенных диспетчерских систем
7	Содержание и ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения
8	Эксплуатация общедомовых приборов учета (общее)
	<b>ТБО и благоустройство территории</b>
1	Вывоз твердых бытовых отходов и утилизация (захоронение)

**На основании изменений в распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 14.04.2017 № 30-р**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 29.12.2004 №188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 №354 « о предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», постановлением Правительства РФ от 04.04.2016 №269 « Об определении нормативов накопления твердых коммунальных отходов», постановлением Правительства РФ от 03.06.2016 №505 «Об утверждении Правил коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2021 №929 «Об оплате коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, предоставленной потребителям в жилых помещениях в многоквартирных домах на территории Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.09.2005 №1346 «О Комитете по тарифам Санкт-Петербурга» и на основании протокола заседания правления Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 15.12.2021 №206

- Внести в распоряжение Комитета по тарифам Санкт-Петербурга от 14.04.2017 №30-р «Об установлении нормативов накопления твердых коммунальных отходов на территории Санкт-Петербурга» следующие изменения:

1.1 Пункт 13 приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:

<b>13.</b>	<b>Многоквартирные дома</b>	<b>1 м2 общей площади</b>	<b>0, 0066</b>	<b>1, 2258</b>	<b>0, 0792</b>	<b>14,7096</b>
------------	-----------------------------	---------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------

- 1.2 Пункт 3 примечания к приложению к распоряжению исключить.
- Распоряжение вступает в силу с 01.01.20022, но не ранее дня его официального опубликования.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(Подпись)

Собственник \_\_\_\_\_  
(Подпись)

**СОСТАВ  
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

По адресу : \_\_\_\_\_

Адрес дома: \_\_\_\_\_

Общие сведения по многоквартирному дому и придомовой территории

Год постройки: \_\_\_\_\_

Фундамент: \_\_\_\_\_

Серия дома: \_\_\_\_\_

Материал стен: \_\_\_\_\_

Материал перекрытий: \_\_\_\_\_

Конструкция и материал кровли: \_\_\_\_\_

Наличие подвала, полуподвала, технического подполья: \_\_\_\_\_

Наличие чердачного \_\_\_\_\_

Этажность: \_\_\_\_\_

Количество подъездов: \_\_\_\_\_

Количество квартир: \_\_\_\_\_

Общая площадь дома: \_\_\_\_\_ кв.м.

Общепользная площадь дома: \_\_\_\_\_ кв.м.

Жилая площадь дома: \_\_\_\_\_ кв.м.

Наличие видов инженерного оборудования (вкл. лифтовое):

водомерный узел- \_\_\_\_\_

теплоцентр - \_\_\_\_\_

лифты- \_\_\_\_\_

АППЗ \_\_\_\_\_

ГРЩ- \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(Подпись)

Собственник \_\_\_\_\_  
(подпись)